



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.04.2024

г. Дальнереченск

№ 553-пд

**О проведении праздничной разовой универсальной  
ярмарки «Весна – 2024» на территории  
Дальнереченского городского округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 29.09.2017 № 390-па «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края», Уставом Дальнереченского городского округа, в целях улучшения товароснабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами по доступным ценам, администрация Дальнереченского городского округа.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 9 мая 2024 года праздничную разовую универсальную ярмарку «Весна – 2024» на территории Дальнереченского городского округа (далее - ярмарка).

1.1. Организатор ярмарки – администрация Дальнереченского городского округа.

Юридический адрес организатора ярмарки: 692135, Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Победы, 13, телефон (факс) 8(42356) 25555, 25412, e-mail: potreb@dalnerokrug.ru;

1.2. Цель организации ярмарки - удовлетворение потребностей населения в товарах (работах, услугах) по доступным ценам, поддержка местных товаропроизводителей, активация сбыта продукции, расширение и обновление ассортимента продукции и улучшение качества товаров (работ, услуг), развитие конкурентной среды;

1.3. Место и время проведения ярмарки: г. Дальнереченск, с 09-00 до 22-00 часов – городская площадь;

1.4. Срок проведения ярмарки – 09.05.2024;

1.5. Тип ярмарки – праздничная разовая универсальная;

1.6. Планируемое количество участников ярмарки – 30 человек;

1.7. Ассортимент реализуемых на ярмарке товаров (услуг) - плодоовощная и сельскохозяйственная продукция, продовольственные и непродовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей.

## 2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (приложение № 1);

2.2. Порядок организации ярмарки, порядок предоставления торговых мест на ярмарке, режим работы ярмарки (приложение № 2);

2.3. Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и ассортимент товаров (услуг), реализуемых на ярмарке (приложение № 3);

2.4. Схему размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (приложение № 4);

2.5. Состав администрации ярмарки (приложение № 5).

3. Отделу предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа (Матюшкина):

3.1. Уведомить в письменной форме не позднее 10 дней до даты проведения ярмарки межмуниципальный отдел МВД РФ «Дальнереченский», территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Лесозаводске, Приморское межрегиональное Управление Россельхознадзора (Дальнереченский пункт), отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Дальнереченска и Дальнереченского муниципального района УНД и ПР ГУ МЧС России по Приморскому краю о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы.

4. Рекомендовать межмуниципальному отделу МВД РФ «Дальнереченский» (Глазунов) в целях обеспечения антитеррористической безопасности принять меры по соблюдению общественного порядка во время проведения ярмарки.

5. Организационно - информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Димова) настоящее постановление разместить на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

Глава Дальнереченского  
городского округа



С.В. Старков

## УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации  
Дальнереченского городского округа  
от 24.04.2024 № 553-па

**План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров  
(выполнения работ, оказания услуг)**

| №<br>п/п | Мероприятие  | Срок<br>исполнения                                       | Исполнитель   |
|----------|--|--|---|
| 1        | Размещение на официальном сайте Дальнереченского городского округа информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)  | В течение 1 дня<br>со дня<br>подписания<br>постановления | Организационно -<br>информационный<br>отдел администрации<br>Дальнереченского<br>городского округа                |
| 2        | Направление приглашений для участия в ярмарке юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личным подсобным хозяйствам или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством, физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – участники ярмарки) | ежедневно  | Отдел<br>предпринимательства<br>и потребительского<br>рынка администрации<br>Дальнереченского<br>городского рынка |



|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 3 | Направление уведомлений в письменном виде в межмуниципальный отдел МВД РФ «Дальнереченский», территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Приморскому краю в г. Лесозаводске, Приморское межрегиональное Управление Россельхознадзора (Дальнереченский пункт), отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Дальнереченска и Дальнереченского муниципального района УНД и ПР ГУ МЧС России по Приморскому краю о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы | Не позднее 10 дней до даты проведения ярмарки                   |  |
| 4 | Заезд участников ярмарки  | 09.05.2024<br>с 09-00 до<br>18-00 часов<br>городская<br>площадь | Участники ярмарки  |
| 5 | Размещение участников ярмарки   | 09.05.2024<br>до 18-00 часов<br>городская<br>площадь            | Отдел<br>предпринимательства<br>и потребительского<br>рынка администрации<br>Дальнереченского<br>городского округа |
| 6 | Реализация товаров (услуг) участниками ярмарки  | 09.05.2024<br>с 10-00 до<br>22-00 часов<br>городская<br>площадь | Участники ярмарки  |
| 7 | Обеспечение в пределах компетенции соблюдения участниками ярмарки требований действующего законодательства Российской Федерации в сфере торговли (оказания услуг)   | во время<br>проведения<br>ярмарки                               | Администрация<br>ярмарки   |
| 8 | Установка и вывоз контейнеров для сбора мусора  | 09.05.2024<br>с 08-00<br>установка,                             | Отдел<br>благоустройства и<br>дорожного хозяйства  |

|  |  |                      |  |
|--|--|----------------------|--|
|  |  | после 22-00<br>вывоз | МКУ «Управление<br>ЖКХ<br>Дальнереченского<br>городского округа» |
|--|--|----------------------|--|

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
Дальнереченского городского округа  
от 14.04.2024 № 553-па

**Порядок организации ярмарки, порядок предоставления  
торговых мест на ярмарке, режим работы ярмарки**

**1. Организатор ярмарки:**

1.1. разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

1.2. утверждает требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и ассортимент товаров (услуг), реализуемых на ярмарке;

1.3. определяет режим работы ярмарки, порядок предоставления мест на ярмарке, разрабатывает схему размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, состав администрации ярмарки;

1.4. размещает на официальном сайте Дальнереченского городского округа информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней не позднее 10 дней до дня проведения ярмарки;

1.5. размещает любым доступным способом информацию о проведении ярмарки с указанием организатора ярмарки, режима работы, вида ярмарки и размещает ее в месте проведения ярмарки;

1.6. уведомляет в письменной форме не позднее 10 дней до даты проведения ярмарки межмуниципальный отдел МВД РФ «Дальнереченский», территориальный отдел Управления Роспотребнадзора

по Приморскому краю в г. Лесозаводске, Приморское межрегиональное Управление Россельхознадзора (Дальнереченский пункт), отдел надзорной деятельности и профилактической работы г. Дальнереченска и Дальнереченского муниципального района УНД и ПР ГУ МЧС России по Приморскому краю о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы;

1.7. обеспечивает выполнение требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации в области ветеринарии, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности; решает спорные вопросы, возникающие у покупателей и участников ярмарки;

1.8. обеспечивает выполнение требований безопасности, в том числе антитеррористической безопасности;

1.9. создает условия участникам ярмарки для подключения к электросетям (при продаже скоропортящихся продуктов);

1.10. создает условия для сбора, временного хранения, вывоза мусора и уборки территории.

2. К участию в ярмарке могут привлекаться юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане (в том числе граждане, ведущие крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством, животноводством, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее- участники ярмарки).

3. Организатор ярмарки обеспечивает равный доступ участникам ярмарки к участию в ярмарке.

4. Торговые места на ярмарке предоставляются участникам ярмарки на общих основаниях в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, в установленное для заезда участников ярмарки время.



Торговые места на ярмарке предоставляются бесплатно.

5. Организационное обеспечение процесса продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке осуществляет администрация ярмарки.

Администрация ярмарки:

размещает участников ярмарки в соответствии с планом мероприятий по организации и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней;

обеспечивает соблюдение ассортимента реализуемых товаров (выполнения работ, оказания услуг) и режима работы ярмарки;

решает спорные вопросы, возникающие у покупателей и участников ярмарки;

контролирует соблюдение требований действующего законодательства в пределах своей компетенции.

6. Режим работы ярмарки:

с 10-00 до 22-00 часов – городская площадь.

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Дальнереченского городского округа  
от 24.04.2014 № 553-па

**Требования к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и ассортимент товаров (услуг), реализуемых на ярмарке**

1. Настоящие требования распространяются на организацию продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.
2. Перечень товаров и услуг, разрешённых к реализации на ярмарке: плодоовощная и сельскохозяйственная продукция, продовольственные и непродовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями, работы, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей с учетом возможности их реализации в условиях ярмарочной торговли при соблюдении законодательства Российской Федерации и Приморского края, регламентирующего процессы продажи отдельных видов товаров.
3. При организации продажи товаров на ярмарке организатор ярмарки и участники ярмарки обязаны обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и других требований, установленных законодательством Российской Федерации и Приморского края.
4. Торговое место на ярмарке, в том числе автотранспортное средство, должно быть оборудовано:
  - вывеской с информацией:

для юридического лица - наименование организации, организационно-правовая форма, место нахождения и адрес юридического лица, информация о государственной регистрации;

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, информация о государственной регистрации;

для граждан (в том числе граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством) – фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, наименование муниципального образования, населённого пункта места проживания;

- торговым оборудованием, предназначенным для выкладки и продажи товаров (столы, подтоварники для хранения товарного запаса, исключающие возможность хранения товара на земле, ножи, разделочные доски и др.);

- специализированным оборудованием (в том числе холодильным) в случае продажи товаров, требующих определенных условий хранения (морозильные камеры, холодильные витрины, поддоны для дефростации рыбопродукции и др.);

- весоизмерительным и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска покупателю;

- оборудованием, предназначенным для защиты торгового места от погодных явлений (шатер, палатка, зонт).

##### 5. Продавцы обязаны:

- быть обеспечены униформой (чистая санитарная одежда), перчатками, головным убором и личным нагрудным знаком;

- производить на торговом месте уборку мусора, как в течение рабочего



дня, так и после завершения торговли, а также осуществлять его вывоз;

- установить ценники на реализуемые на ярмарке товары.

При продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг) на ярмарке продавцы должны иметь документы, предусмотренные нормативными правовыми актами, регулирующими торговую деятельность, в том числе:

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, товарно-сопроводительные документы, а также документы, подтверждающие соответствие товаров установленным требованиям (сертификат или декларация о соответствии либо их заверенные копии);

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, ветеринарные сопроводительные документы на реализуемую продукцию. Запрещаются реализация и использование для пищевых целей мяса, мясных и других продуктов убоя (промысла) животных, молока, молочных продуктов, яиц, иной продукции животного происхождения, кормов и кормовых добавок растительного происхождения и продукции растительного происхождения непромышленного изготовления, не соответствующей требованиям ветеринарных правил и норм и (или) не подвергнутой ветеринарно-санитарной экспертизе в установленном порядке;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, документы, подтверждающие происхождение реализуемой продукции;

- в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, личную медицинскую книжку продавца с отметкой о прохождении медицинского осмотра;

- документы, подтверждающие трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки, либо их заверенные копии.

Продавец сохраняет документы, указанные в пункте 5, в течение всего срока осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке и предъявляет их по требованию организатора ярмарки и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.



6. Запрещается продажа на ярмарке:

- товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации;
- пищевых продуктов домашнего изготовления;
- пищевых продуктов с истекшими сроками годности;
- пищевых продуктов без соблюдения температурных режимов их реализации.

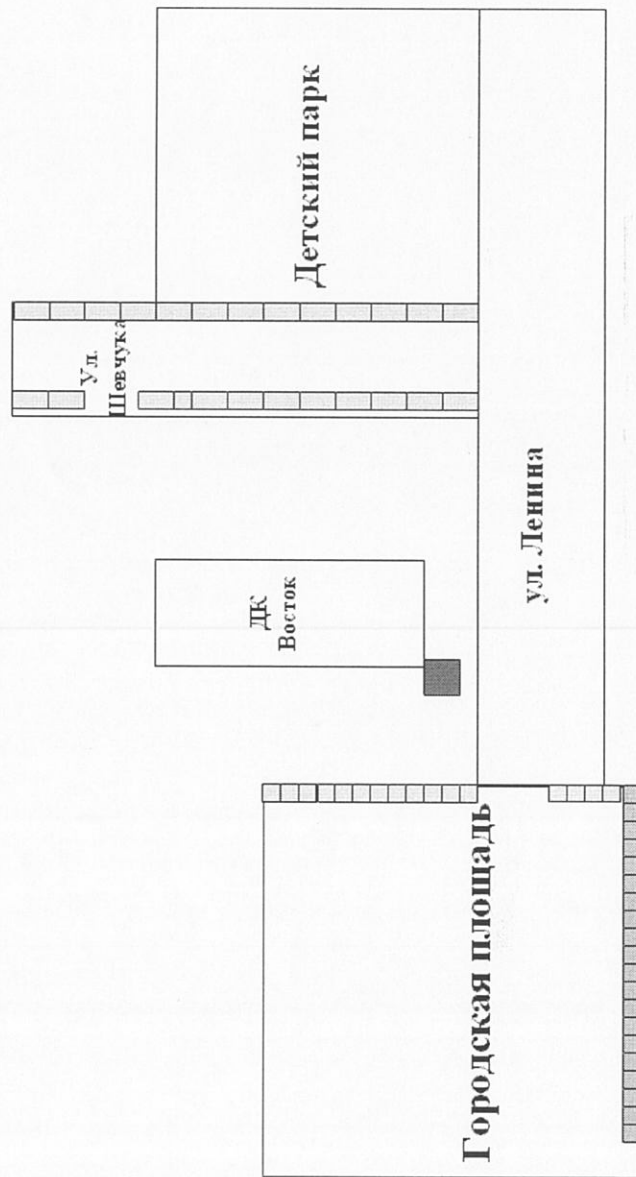
7. Контроль за соблюдением настоящих требований осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации  
Дальнереченского городского округа  
от 21.04.2014 № 553-14

СХЕМА

размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)



Условные обозначения

1. Работы, услуги предприятий и индивидуальных предпринимателей  
Размер места: 5м x 5м
2. Непродовольственные товары  
Размер места на площади: 4м x 4м
3. Продовольственные товары, продукция, выпускаемая предприятиями и индивидуальными предпринимателями  
Размер места на площади: 4м x 4м

**УТВЕРЖДЁН**  
постановлением администрации  
Дальнереченского городского округа  
от 24.04.2024 № 553-па

**Состав  
администрации ярмарки**

- |                |  |
|----------------|--|
| Бражников В.Е. | - и.о. начальника МКУ «Управление ЖКХ Дальнереченского городского округа».   |
| Кузнецова А.В. | - начальник отдела экономики и прогнозирования администрации Дальнереченского городского округа.                                     |
| Матюшкина В.Н. | - начальник отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа.                    |
| Симонова Т.Г.  | - главный специалист 1 разряда отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа. |
| Сметанюк А.А.  | - главный специалист 1 разряда отдела предпринимательства и потребительского рынка администрации Дальнереченского городского округа. |