



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.05.2026

г. Дальнереченск

№ 421-па

О создании комиссий по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду и утверждению программы проведения оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций на территории Дальнереченского городского округа Приморского края на 2026-2027 годы

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», с Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», руководствуясь распоряжением Правительства Приморского края от 09.01.2026 № 1-рп «О подготовке топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Приморского края к работе отопительный сезон 2026/2027 года», постановлением администрации Дальнереченского городского округа от 19.03.2026 № 474-па «О подготовке жилищно-коммунального хозяйства

Дальнереченского городского округа к работе в отопительный сезон 2026-2027 годов», руководствуясь Уставом, администрация Дальнереченского городского округа Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по оценке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, и организаций на территории Дальнереченского городского округа работе в зимних условиях отопительного сезона 2026-2027 годов и комиссию по проведению оценки обеспечения готовности к работе в отопительный сезон 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории Дальнереченского городского округа (далее – Комиссии) и утвердить их состав, согласно Приложению № 1 и Приложению № 2 соответственно.

2. Утвердить Программу проведения оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, на территории Дальнереченского городского округа Приморского края на 2026-2027 годы (далее по тексту – Программа), (Приложение № 3) и довести ее до сведения руководителей предприятий, подвергаемых проверке в соответствии с Графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов.

3. Утвердить График проведения оценки готовности к отопительному периоду 2026-2027 годов потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Дальнереченского городского округа, согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

4. Организационно – информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Евченко Д.В.) настоящее постановление разместить на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Дальнереченского городского округа.

Глава Дальнереченского
городского округа

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a stylized, elongated shape.

С.В. Старков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Дальнереченского городского
округа
от 04.05.2026 № 421-на

СОСТАВ

комиссии по оценке готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, и организаций на территории Дальнереченского городского округа работе в зимних условиях отопительного сезона 2026-2027 годов

Председатель комиссии: первый заместитель главы администрации Дальнереченского городского округа, или лицо, его замещающее.
Заместитель председателя комиссии. Начальник управления МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Дальнереченского городского округа» или лицо, его замещающее;
Секретарь комиссии: начальник отдела жилищно коммунального хозяйства МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Дальнереченского городского округа» или лицо, его замещающее;
Члены комиссии:
Начальник теплового района «Дальнереченский» филиал «Лесозаводский» КГУП «Примтеплоэнерго» или лицо, его замещающее;
Генеральный директор ООО «Округ» или лицо, его замещающее;
Исполнительный директор ООО «Жилищная компания» или лицо, его замещающее;
Индивидуальный предприниматель Порошина Е.Н. или лицо, его замещающее;
Председатели ТСЖ «Наш дом», ТСЖ «Наш дом-2», ТСЖ «Наш дом-1А», ТСЖ «Наш дом-9», ТСЖ «Наш дом – 28» или лица, их замещающие;
Представитель жилищной инспекции Приморского края (по согласованию);
Представитель государственной жилищной инспекции по Приморскому краю (по согласованию);

Начальник муниципального казенного учреждения «Управление культуры Дальнереченского городского округа» или лицо, его замещающее (по согласованию);

Начальник муниципального казенного учреждения «Управление образования» Дальнереченского городского округа или лицо, его замещающее (по согласованию);

Приложение № 2
к постановлению администрации
Дальнереченского городского
округа
от 04.05.2026 № 421-па

СОСТАВ

комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к работе в
отопительный сезон 2026-2027 годов теплоснабжающих и теплосетевых
организаций, расположенных на территории Дальнереченского городского
округа

Председатель комиссии: первый заместитель главы администрации Дальнереченского городского округа, или лицо, его замещающее;
Заместитель председателя комиссии: начальник управления МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Дальнереченского городского округа», или лицо, его замещающее;
Секретарь комиссии: начальник отдела жилищно коммунального хозяйства МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства Дальнереченского городского округа», или лицо, его замещающее;
Члены комиссии:
Начальник теплового района «Дальнереченский» филиал «Лесозаводский» КГУП «Примтеплоэнерго» или лицо, его замещающее;
Начальник производства теплового района «Дальнереченский» филиал «Лесозаводский» КГУП «Примтеплоэнерго» или лицо, его замещающее;
Начальник отдела по делам гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работе администрации Дальнереченского городского округа или лицо, его замещающее;
Главный государственный инспектор отдела государственного энергетического надзора по Приморскому краю Дальневосточного управления Ростехнадзора или лицо, его замещающее;
Государственный инспектор в отделах территориальных органов Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору или лицо, его замещающее;

Приложение № 3
к постановлению администрации
Дальнереченского городского
округа
от 04.05.2026 № 421-па

**Программа проведения оценки обеспечения готовности
к отопительному периоду 2026-2027 годов потребителей тепловой
энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций,
на территории Дальнереченского городского округа
Приморского края на 2026-2027 годы**

1. Общие положения

1.1. Оценку обеспечения готовности к отопительному периоду проводят специально созданные комиссии по проведению оценки готовности (далее – Комиссии).

1.2. Указанные Комиссии в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» осуществляют оценку обеспечения готовности к отопительному периоду на территории Дальнереченского городского округа следующими лицами:

- 1.2.1. теплоснабжающими организациями;
- 1.2.2. теплосетевыми организациями;
- 1.2.3. владельцами тепловых сетей, не являющимися теплосетевыми организациями;
- 1.2.4. потребителями тепловой энергии, теплопотребляющих установок которых подключены (технологически присоединены) к системе теплоснабжения и которые приобретают тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках;

1.2.5. управляющей организацией, а также товариществом собственников жилья, жилищным кооперативом, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом при условии осуществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами;

1.2.6. лицами, с которыми в соответствии с частью 1 статьи 164 Жилищного кодекса Российской Федерации собственниками помещений в многоквартирном доме заключены договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в целях надлежащего содержания и (или) ремонта внутридомовой системы отопления в многоквартирном доме, или председателем совета многоквартирного дома в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме не принято решение о заключении таких договоров, или муниципальными образованиями в случае, если способ управления многоквартирным домом не выбран или выбранный способ управления не реализован.

2. Проведение оценки готовности

2.1. В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234 (далее - Правила обеспечения готовности к отопительному периоду), путем проверки членами комиссии соблюдения требований обеспечения готовности к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения оценки обеспечения готовности Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности. По решению Комиссии проводится осмотр объектов оценки обеспечения готовности.

2.3. В отношении каждого субъекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее уровень готовности) на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в пункте 1.3 Порядка Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234 (далее – Порядок), определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

2.4. По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности «Не готов» - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности «Готов с условиями» если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности «Готов» - если индекс готовности больше либо равен 0,9.

2.4.1. Для лиц, указанных в пунктах 1.3.1-1.3.3 Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов в соответствии с требованиями пунктов 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24 марта 2003 года № 115 (далее — Правила № 115) (подпункт 9.3.21 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234);
- показатель наличия актов проведения гидравлических

испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.32 Правил № 115 (подпункт 9.3.19 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234);

- показатель наличия, разработанного в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технического документа по организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта (пункт 9.3.14 пункта 9 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234).

2.4.2. Для лиц, указанных в пункте 1.3.4-1.3.6 Порядка, в случае если балльная оценка хотя бы одного из нижеперечисленных показателей готовности, равна 0, то значение индекса готовности принимается не более 0,8.

- показатель наличия акта промывки теплопотребляющей установки (подпункт 11.5.1 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234);

- показатель наличия акта о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) оборудования теплового пункта и внутридомовых сетей (подпункт 11.5.2 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234);

- показатель наличия акта о проведении гидравлических испытаний на прочность и плотность оборудования теплового пункта, тепловых сетей в границах балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности, включая трубопроводы теплового ввода и внутридомовых сетей оборудования теплового пункта и

внутридомовых сетей (подпункт 11.5.5 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду).

2.4.3. При расчете индекса готовности в случае, если требования к объекту теплоснабжения, установленные статьей 20 Федерального закона о Теплоснабжении, не применяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, значение показателя в оценочных листах принимается равным 1.

2.5. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются в акте, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности.

2.6. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

Замечания по невыполнению требований, установленных подпунктом 9.2 пункта 9 и подпункта 11.4 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе акта не отражаются.

2.7. В случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления, проводится повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист.

2.8. Срок составления акта определяется руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, образовавшего комиссию, исходя из климатических условий, но не позднее 10 сентября -

для лиц, указанных в подпунктах 1.3 - 1.5 пункта 1 Порядка, не позднее 25 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

2.9. Действия при не устранении замечаний.

2.9.1. В случае не устранения замечаний лицами, указанных в пункте 1.3.1-1.3.3 Порядка, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности, федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны, внешней разведки, исполнения наказаний (их подразделениями).

2.9.2. В случае не устранения замечаний лицами, указанных в пункте 1.3.4-1.3.6 Порядка, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области жилищных отношений, осуществляющим региональный государственный надзор.

2.10. Фиксация соблюдения требований.

Не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности комиссией составляется акт по форме Приложения 1 к настоящему Порядку проведения оценки обеспечения готовности.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания акта комиссией для каждого лица, указанного в графике проведения оценки готовности к отопительному периоду, выдается паспорт готовности к отопительному периоду по форме Приложения 2 к настоящему Порядку проведения оценки обеспечения готовности.

3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Число членов Комиссии, включая ее председателя и заместителя председателя, участвующих в проверке, должно быть нечетным.

3.2. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.3. Председатель и заместитель председателя Комиссии являются членами Комиссии.

3.4. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

3.6. Председатель (заместитель председателя) Комиссии обязан:

3.6.1. возглавлять Комиссию и руководить ее деятельностью;

3.6.2. утверждать настоящую программу;

3.6.3. проводить плановые и внеплановые заседания Комиссии;

3.6.4. координировать работу Комиссии;

3.6.5. определять сроки выдачи паспортов обеспечения готовности к отопительному периоду.

3.7. Члены Комиссии обязаны:

3.7.1. лично участвовать в заседаниях Комиссии;

3.7.2. выполнять поручения Комиссии в письменной форме;

3.7.3. соблюдать установленные Комиссией ограничения на разглашение информации;

3.7.4. при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к Конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала заседания Комиссии.

3.8. Члены Комиссии имеют право:

3.8.1. участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых Комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому Комиссией.

Приложение № 1
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-
2027 годов теплоснабжающих и
теплосетевых организаций,
потребителей тепловой энергии
на территории Дальнереченского
городского округа

АКТ
Оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
_____ / _____ годы

г. Дальнереченск
(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____
(форма документа и его реквизиты, которым образованна комиссия)

В соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от «__» _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду

_____ (наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/ готов с условиями/ не готов)
--------------------------------------	---

1.	
2.	
3.	

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо подлежащие оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (готов/ готов с условиями/ не готов
1.	
2.	
3.	

Приложения:

1. Оценочный лист расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
2. Оценочный лист расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
3. Оценочный лист расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии: _____
(подпись. расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись. расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись. расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил: «__» _____ 20__ г.

(подпись. расшифровка подписи
руководителя(его уполномоченного
представителя) в отношении которого
проводилась оценка обеспечения готовности
к отопительному периоду)

Приложение № 2
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности к
отопительному периоду 2026-
2027 годов теплоснабжающих и
теплосетевых организаций,
потребителей тепловой энергии
на территории Дальнереченского
городского округа

ПАСПОРТ
Обеспечения готовности к отопительному периоду
_____ / _____ годы.

Выдан: _____
(полное наименование лица (теплоснабжающей, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии) подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:
Акт проверки готовности к отопительному периоду от
«__» _____ 20__ года № _____

(подпись, расшифровка подписи и
печать, уполномоченного органа,
образовавшего комиссию по
проведению оценки обеспечения
готовности к отопительному периоду)

Приложение № 4
к постановлению администрации
Дальнереченского городского
округа
от 04.05.2026 № 421-па

**График проведения оценки готовности к отопительному периоду
2026-2027 годов потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих
и теплосетевых организаций Дальнереченского городского округа**

№ п/п	Наименование лица, подлежащего проверке	Дата проведения проверки
<i>Теплоснабжающая организация</i>		
1.	Тепловой район «Дальнереченский» Лесозаводского филиала КГУП «Примтеплоэнерго»	с 15.09.2026 до 10.10.2026
<i>Потребители тепловой энергии</i>		
1.	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры» Дальнереченского городского округа	с 20.08.2026 до 10.09.2026
2.	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Дальнереченского городского округа	с 20.08.2026 до 10.09.2026
3.	КГБУЗ «Дальнереченская центральная районная больница»	с 20.08.2026 до 10.09.2026
<i>Управляющие организации ООО, ТСЖ, ИП</i>		
1.	ООО «Дальнереченская управляющая компания»	с 15.06.2026 до 10.09.2026
2.	ООО «Округ»	с 15.06.2026 до 10.09.2026
3.	ИП Порошина Е.Н.	с 15.06.2026 до 10.09.2026
4.	ТСЖ «Наш дом»	с 15.06.2026 до 10.09.2026
5.	ТСЖ «Наш дом»-1	с 15.06.2026 до 10.09.2026
6.	ТСЖ «Наш дом»-1а	с 15.06.2026

6.	ТСЖ «Наш дом»-1а	с 15.06.2026 до 10.09.2026
7.	ТСЖ «Наш дом»-2	с 15.06.2026 до 10.09.2026
8.	ТСЖ «Наш дом»-9	с 15.06.2026 до 10.09.2026
9.	ТСЖ «Наш дом»- 28	с 15.06.2026 до 10.09.2026