

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.08.2023

Дальнереченск

№ 987-па

**Об утверждении Порядка осуществления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Дальнереченского городского округа Приморского края**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Приморского края от 13.04.2022 № 236-пп «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», на основании Устава Дальнереченского городского округа, Администрация Дальнереченского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Порядок осуществления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без

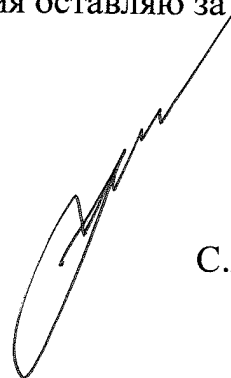
гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Дальнереченского городского округа Приморского края» (прилагается).

2. Организационно-информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Димова) разместить настоящее постановление на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

4. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава Дальнереченского  
городского округа

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'S' followed by a series of loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.В. Старков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
Дальнереченского городского округа  
от «18» 08 2023 № 987-19

**ПОРЯДОК**  
**осуществления единовременных денежных выплат гражданам**  
**Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без**  
**гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации**  
**муниципального характера на территории Дальнереченского городского**  
**округа Приморского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила и условия осуществления единовременной материальной помощи и финансовой помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, зарегистрированным или проживающим на территории Дальнереченского городского округа и пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Дальнереченского городского округа Приморского края (далее - чрезвычайная ситуация).

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

жилое помещение - жилой дом, часть жилого дома, квартира, комната (в случае если комната является объектом недвижимости) независимо от формы собственности, которые попали в зону чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации;

имущество первой необходимости - минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя предметы для хранения и приготовления пищи (газовая (или электрическая) плита, холодильник); предметы мебели для сна (кровать или диван); предметы средств водоснабжения и отопления при отсутствии централизованных коммунальных услуг (водонагреватель, отопительный котел, насос для подачи воды);

утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации трех и более предметов имущества первой необходимости разного функционального назначения в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

нарушение условий жизнедеятельности - ситуация, которая возникла в результате чрезвычайной ситуации, при которой невозможно проживание в жилых помещениях в связи с гибелью или повреждением имущества, угрозой жизни или здоровью.

1.3. Право на получение единовременной материальной помощи, финансовой помощи имеют граждане Российской Федерации, проживающие на территории Дальнереченского городского округа при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Порядка.

Настоящий Порядок применяется к правоотношениям, связанным с осуществлением выплат постоянно проживающим на территории Дальнереченского городского округа иностранным гражданам (на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации) и лицам без гражданства при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего Порядка.

Лица, указанные в настоящем пункте, проживающие при введении режима чрезвычайной ситуации в жилых помещениях, которые попали в зону чрезвычайной ситуации, ранее признанных в установленном действующим законодательством порядке непригодными для проживания в результате чрезвычайных ситуаций, и реализовавшие право на получение мер государственной поддержки в форме предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, не имеют права на назначение единовременной материальной помощи, финансовой помощи в соответствии с настоящим Порядком.

1.4. Обеспечение расходов, связанных с осуществлением единовременной материальной помощи и финансовой помощи лицам, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, производится за счет средств резервного фонда

администрации Дальнереченского городского округа до введения режима чрезвычайной ситуации регионального характера.

1.5. С момента перехода чрезвычайной ситуации муниципального характера на региональный характер, прием граждан осуществляется согласно постановлению Правительства Приморского края № 236-пп от 13.04.2022 «Об утверждении порядка оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.6. Назначение единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется при соблюдении следующих условий:

1.6.1. в отношении оказания единовременной материальной помощи в размере 10 000 рублей на человека:

проживание лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации;

нарушение условий жизнедеятельности лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

1.6.2. а) в отношении оказания финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости в размере 50 000 рублей на человека:

проживание лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации;

частичная утрата имущества первой необходимости лицом, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка;

б) в отношении оказания финансовой помощи в размере 100 000 рублей на человека:

проживание лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации;

полная утрата имущества первой необходимости лицом, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

Подтверждение (неподтверждение) фактов проживания лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в жилых помещениях, а также установление (неустановление) фактов нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости осуществляется комиссией по подтверждению (неподтверждению) фактов проживания граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации, а также об установлении (неустановлении) фактов нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся на территории Дальнереченского городского округа (далее - Комиссии), утвержденной постановлением администрации Дальнереченского городского округа № 927-па от 15.08.2023.

1.7. Выплата единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется однократно.

1.8. Единовременная материальная помощь, финансовая помощь оказывается каждому члену семьи, проживающему в жилом помещении.

1.9. Лица, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка (далее - заявители), вправе обратиться за оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи не позднее двух месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

## **II. Порядок подачи заявления и документов, необходимых для назначения единовременной материальной помощи, финансовой помощи**

2.1. Назначение единовременной материальной помощи, финансовой помощи осуществляется администрацией Дальнереченского городского округа, лицу, указанному в пункте 1.3 настоящего Порядка, обратившегося с заявлением о предоставлении единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Для назначения единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявитель в срок, установленный пунктом 1.9 настоящего Порядка, обращается в:

1) рабочую группу по приему и обработке заявлений от граждан Дальнереченского городского округа, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера, для назначения единовременной материальной, финансовой помощи, утвержденную постановлением администрации Дальнереченского городского округа № 988-па от 28.08.2023 (далее – рабочая группа), лично;

2) краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, (далее - МФЦ), в письменной форме при личном обращении;

3) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), в форме электронного документа (пакета электронных документов).

От имени заявителей за назначением единовременной материальной помощи, финансовой помощи вправе обратиться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченные представители).

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство;

2) документы, удостоверяющие личность уполномоченного представителя, в том числе военнослужащих, и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

3) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении брака, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка, заключения брака на территории иностранного государства);

4) вступившее в законную силу решение суда об установлении права на получение материальной помощи, финансовой помощи (в случае назначения выплаты единовременной материальной помощи, финансовой помощи на основании судебных решений);

5) свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации в отношении ребенка (детей), указанных в заявлении (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет).

В случае личного обращения установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя осуществляется посредством документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах или заверенных в



установленном действующим законодательством порядке копиях этих документов.

2.4. Заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе с заявлением представить следующие документы (сведения):

- 1) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о заключении брака, рождении ребенка;
- 2) сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лиц, указанных в заявлении.

Документы, указанные в настоящем пункте, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах или копиях.

В случае, если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы (сведения), указанные в настоящем пункте, рабочая группа самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов.

2.5. Представленные в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы передаются в администрацию Дальнереченского городского округа в день их поступления в МФЦ.

Рабочая группа в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка:

- а) проверяет комплектность представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, правильность оформления и их содержание, соответствие сведений, содержащихся в разных документах, сверяет данные представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов с данными, указанными в заявлении, наличие повреждений, не позволяющих в полном объеме использовать информацию и сведения,

содержащиеся в документах;

б) принимает решение о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (в отдельном журнале) или решение об отказе в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов с обоснованием причин отказа, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка (далее - решение о регистрации, решение об отказе в регистрации).

Датой регистрации заявления и прилагаемых к нему документов считается день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в администрацию Дальнереченского городского округа.

Если заявление и прилагаемые к нему документы поступили в администрацию Дальнереченского городского округа после окончания рабочего времени, в выходной или праздничный день, днем их поступления считается следующий рабочий день.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

2.6. Основаниями для отказа в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов являются:

а) представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, имеющих повреждение, которое не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для принятия решения о назначении единовременной материальной помощи, финансовой помощи;

б) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

в) представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, содержащих неполные или недостоверные сведения, которые заявитель (уполномоченный представитель) обязан представить самостоятельно;

г) указание в заявлении адреса места жительства заявителя за пределами территории Приморского края.

2.7. Заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Порядка, устранив нарушения, послужившие основанием для отказа в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.

2.8. Представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы не должны содержать подчистки либо приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание.

### **III. Порядок принятия решения о назначении единовременной материальной, финансовой помощи**

3.1. Рабочая группа в течение 14 рабочих дней со дня принятия решения о регистрации осуществляет проверку документов и информации, указанных в заявлении, в том числе с использованием сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Рабочая группа не позднее двух рабочих дня со дня принятия решения о регистрации направляет в Комиссию перечень лиц, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, с указанием адреса места проживания для проведения комиссионного обследования на предмет установления обстоятельств, являющихся основанием для назначения единовременной материальной помощи, финансовой помощи.

Заключение Комиссии направляется в рабочую группу не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о регистрации.

Комиссия несет ответственность за достоверность сведений, указанных в Заклучении Комиссии.

3.2. Рабочая группа на основании Заклучений формирует списки граждан (приложение № 2, № 3), нуждающихся в получении единовременной материальной помощи, финансовой помощи и принимает решение о назначении единовременной материальной помощи или об отказе в назначении

единовременной материальной помощи, решение о назначении финансовой помощи или об отказе в назначении финансовой помощи (далее – Решение) в срок не позднее 13 рабочих дней со дня принятия решения о регистрации

3.3. Основаниями для отказа в назначении единовременной материальной помощи, финансовой помощи являются:

а) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, не соответствуют сведениям, имеющимся в распоряжении территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) неподтверждение сведений о государственной регистрации рождения ребенка (детей), в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей) (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка (детей), не достигшего возраста 18 лет);

в) наличие сведений о лишении (ограничении) родительских прав в отношении ребенка, в интересах которого подано заявление (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка (детей), не достигшего возраста 18 лет);

г) смерть заявителя;

д) несоответствие сведений об установлении опеки (попечительства), указанных в заявлении, сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

е) неподтверждение факта нахождения адреса места жительства, указанного заявителем, в зоне чрезвычайной ситуации;

ж) неподтверждение Комиссией факта проживания заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации;

з) неустановление Комиссией факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения заявителя за назначением единовременной материальной помощи);

и) неустановление Комиссией факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (в случае обращения заявителя за назначением финансовой помощи);

к) повторное обращение за назначением единовременной материальной помощи, финансовой помощи заявителя, в отношении которого ранее уже было принято решение о назначении единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи по тем же фактам нарушения условий жизнедеятельности и (или) утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации;

л) обращение заявителя (уполномоченного представителя) за назначением единовременной материальной помощи, финансовой помощи с нарушением срока, установленного пунктом 1.8 настоящего Порядка;

м) неподтверждение сведений о наличии международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым заявитель - иностранный гражданин имеет право на получение выплаты в случае чрезвычайной ситуации, полученных в том числе в рамках межведомственного взаимодействия;

н) проживание заявителя в жилом помещении, ранее признанном в установленном действующим законодательством порядке непригодными для проживания в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в связи с утратой которого реализовано право на получение мер государственной поддержки в форме предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения.

3.4. Рабочая группа в течение 2 рабочих дней, со дня принятия Решения, готовит проект постановления о выделении средств из резервного фонда Дальнереченского городского округа с указанием размера выделяемых средств для оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи (далее – Постановление).

#### **IV. Порядок расходования средств на выплату единовременной материальной помощи, финансовой помощи**

4.1. Рабочая группа в течение одного рабочего дня, следующего за днем утверждения Постановления, направляет данное Постановление в финансовое управление администрации Дальнереченского городского округа.

4.2. Финансовое управление администрации Дальнереченского городского округа осуществляет финансирование на лицевой счет администрации Дальнереченского городского округа в течение одного рабочего дня.

4.3. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Дальнереченского городского округа» с лицевого счета администрации Дальнереченского городского округа осуществляет перечисление соответствующих денежных средств на счета пострадавших граждан, открытых в кредитных организациях, в течение 15 календарных дней со дня принятия Постановления.

4.4. Информацию о выплате единовременной материальной помощи и финансовой помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в течение 5 рабочих дней МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации Дальнереченского городского округа» предоставляет уполномоченному сотруднику рабочей группы, который размещает сведения в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в течение 10 рабочих дней.

## **V. Установление факта проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации**

5.1 Факт проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии на основании следующих критериев:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил

единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

д) имеется справка с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи.

ж) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в инициативном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

5.2. Исчерпывающие основания, необходимые для принятия решения комиссией об установлении факта проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, определяются нормативным правовым актом муниципального образования на основании сведений, указанных в пункте 5.1 раздела V настоящего Положения.

5.3. Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, устанавливается решением комиссии, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которым проживает ребенок.

## **VI. Установление факта нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации**

6.1. Факт нарушения условий жизнедеятельности устанавливается, если Комиссией выявлено нарушение условий жизнедеятельности по следующим критериям (одному из следующих критериев):

а) подтопление жилого помещения в связи с подъемом воды выше уровня напольного покрытия в жилом помещении на 10 сантиметров;

б) повреждение от воздействия воды, снежных масс, селевых потоков, лавин, пожаров и прочих негативных сред, подвижек земной коры и почв одного или более конструктивных элементов жилого помещения (стен, полов, крыши, перекрытий, систем инженерных коммуникаций), в результате которого нарушена его изоляция от внешней среды либо имеется угроза дальнейшего обрушения.

## **VII. Установление факта утраты имущества первой необходимости гражданами в результате чрезвычайной ситуации**

7.1. Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

1) предметы для хранения и приготовления пищи - холодильник, газовая плита (электроплита);

2) предметы мебели для сна - кровать (диван);

3) предметы средств водоснабжения и отопления при отсутствии централизованных коммунальных услуг - насос для подачи воды, водонагреватель и отопительный котел.

7.2. Факт утраты имущества первой необходимости устанавливается решением Комиссии исходя из следующих критериев:

1) частичная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части, находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее 3 предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

2) полная утрата имущества первой необходимости - приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону



чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состоянии, непригодное для дальнейшего использования.

7.3. При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

### **VIII. Оформление заключения Комиссии**

Заключение о подтверждении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации муниципального характера, и установлении факта нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации муниципального характера оформляется по форме согласно постановления администрации Дальнереченского городского округа № 927-па от 15.08.2023 «О создании Комиссий по подтверждению (неподтверждению) фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации, а также об установлении (неустановлении) фактов нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся на территории Дальнереченского городского округа, и утверждении положения о Комиссиях по подтверждению (неподтверждению) фактов проживания Граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилом помещении при введении режима чрезвычайной ситуации, а также установлению (неустановлению) фактов нарушения условий жизнедеятельности, утраты имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся на территории Дальнереченского городского округа».

Приложение № 1  
к Порядку осуществления единовременных денежных  
выплат гражданам Российской Федерации,  
иностранцам и лицам без гражданства,  
пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации  
муниципального характера на территории  
Дальнереченского городского округа Приморского края

Главе Дальнереченского  
городского округа Приморского края

от (Ф.И.О. полностью): \_\_\_\_\_

адрес места проживания: \_\_\_\_\_

наименование и реквизиты документа,  
удостоверяющего личность:

тип документа \_\_\_\_\_

серия \_\_\_\_\_

номер \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_

гражданство: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

данные СНИЛС: \_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу мне предоставить:

- ☐ 1. Единовременную материальную помощь.  
2. Финансовую помощь.  
☐ В связи с утратой имущества первой необходимости  
☐ В связи с проживанием в жилом помещении, признанном в  
установленном порядке непригодным для проживания.

Сведения о лицах, совместно проживающих:

№	Ф.И.О.	Дата рождения


Назначенную(ые) мне по данному заявлению выплату(ы) прошу перечислить:

лицевой счет: \_\_\_\_\_ банковская карта \_\_\_\_\_

(номер лицевого счета)

(номер банковской карты)

Реквизиты банка \_\_\_\_\_

В целях предоставления единовременной материальной помощи и финансовой помощи и обеспечения моих прав и интересов (обеспечения прав и интересов моих несовершеннолетних детей) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие администрации Дальнереченского городского округа Приморского края на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления единовременных денежных выплат: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в администрацию Дальнереченского городского округа Приморского края.

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
Дата Подпись Ф.И.О

Сведения об уполномоченном представителе (на основании доверенности):

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Адрес места проживания \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия \_\_\_\_\_

## Глава Дальнереченского городского округа Приморского края

202 F. 2d 100, 101 (1st Cir. 1954).

граждан, нуждающихся в получении единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Дальнереченского городского округа

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Адрес проживания	СНИЛС	Перевод выплат		Документ, удостоверяющий личность			Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
							Вид документа	Серия и номер	Кем и когда выдан	
					Номер расчетного счета					
1	2	3	4		5	6	7	8		
Итого:										

к Порядку осуществления единовременных денежных выплат гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Дальнереченского городского округа Приморского края

## Глава Дальнереченского городского

202 F.

граждан, нуждающихся в получении финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации муниципального характера на территории Дальнереченского городского округа

№ п/п	ФИО	Дата рождения	Адрес проживания	СНИЛС	Перевод выплат		Документ, удостоверяющий личность			Размер финансовой помощи (тыс. рублей)
							Вид документа	Серия и номер	Кем и когда выдан	
					Номер расчетного счета	Наименования Банка				
1	2	3	4				5	6	7	8
ИТОГО:										