



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.10.2022

г. Дальнереченск

№ 1283-па

**Об утверждении муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Приморского края от 04.06.2007 №82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Постановлением администрации Дальнереченского городского округа от 09.09.2020 № 756 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дальнереченского городского округа», Уставом Дальнереченского городского округа, решением Думы Дальнереченского городского округа от 16.12.2021 № 126 «О бюджете Дальнереченского городского округа на 2022 и плановый период 2023-2024 г.г.», администрация Дальнереченского городского округа

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы (прилагается).

2. Постановление от 31.03.2022 № 277 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации Дальнереченского городского округа» на 2020-2022 годы считать утратившим силу с 01.01.2023.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

4. Отделу делопроизводства администрации Дальнереченского городского округа обнародовать настоящее постановление.

5. Организационно-информационному отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Дальнереченского городского округа Н.Е. Фесюк.

Глава Дальнереченского  
городского округа



С.В. Старков

Утверждена  
постановлением администрации  
Дальнереченского городского  
от 25.10.22 № 1283-па

Муниципальная программа  
«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы

Паспорт муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы (далее – Программа)
Основания разработки муниципальной программы	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закон Приморского края от 04.06.2007 №82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае», Постановление администрации Дальнереченского городского округа от 09.09.2020 № 756 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дальнереченского городского округа»
Руководитель муниципальной программы	Заместитель главы администрации Дальнереченского городского округа, курирующий вопросы местного значения и полномочия администрации Дальнереченского городского округа, на реализацию которых направлено достижение целей и решение задач программы
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа
Соисполнители программы	Дума Дальнереченского городского округа Контрольно-счетная палата Дальнереченского городского округа
Участники муниципальной программы	Структурные подразделения администрации Дальнереченского городского округа
Структура муниципальной программы	Настоящая программа не предусматривает наличие подпрограмм

Цели муниципальной программы	Создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа. Повышение уровня профессионального образования муниципальных служащих
Задачи муниципальной программы	Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы. Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы. Профессиональное развитие кадрового потенциала в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа. Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2023-2025 годы
Объем бюджетных ассигнований муниципальной программы (с расшифровкой по годам и источникам финансирования)	Мероприятия Программы финансируются за счет средств бюджета Дальнереченского городского округа. В 2023-2025 годах общий объем финансирования Программы из средств бюджета составит 300 000 (Триста тысяч) рублей, в том числе: - в 2023 году – 100 000 рублей, - в 2024 году - 100 000 рублей, - в 2025 году – 100 000 рублей.
Основные мероприятия муниципальной программы	1. Организация и обеспечение профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих Дальнереченского городского округа; 2.Разработка и принятие нормативных правовых актов по вопросам развития муниципальной службы;
Целевые показатели (индикаторы)	В 2023-2025 общее количество муниципальных служащих подлежащих обучению - в 2023 году – 5 человек, - в 2024 году - 5 человек, - в 2025 году – 5 человек.

# **1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития Дальнереченского городского округа и обоснование проблем, на решение которых нацелена программа**

Программа «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы (далее – Программа) разработана в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Законом Приморского края от 04.06.2007 №82-КЗ «О муниципальной службе в Приморском крае»;
- Постановлением администрации Дальнереченского городского округа от 09.09.2020 № 756 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Дальнереченского городского округа»;
- Уставом Дальнереченского городского округа;
- решением Думы Дальнереченского городского округа от 16.12.2021 № 126 «О бюджете Дальнереченского городского округа на 2022 и плановый период 2023-2024 г.г.».

Сегодня одной из актуальных задач является привлечение в органы местного самоуправления высококвалифицированных специалистов, повышение профессионализма муниципальных служащих, стабильность кадров. Это свидетельствует о том, что вопросы кадровой политики, ее совершенствования и в целом развития муниципальной службы заслуживают особого внимания.

Важным направлением в управлении кадровыми ресурсами является поддержание высокого профессионального уровня должностных лиц, формирование действенного резерва кадров, состоящего из лиц, владеющих



организационными навыками, знаниями в области муниципального управления, экономики, финансов, права.

Кадровая политика в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа направлена на реализацию приоритетных направлений формирования кадрового состава муниципальной службы, обозначенных в статье 32 Федерального закона от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»: на должности муниципальной службы назначаются квалифицированные специалисты с учетом их профессиональных качеств и компетентности; оказывается содействие продвижению по службе муниципальных служащих; проводится повышение квалификации муниципальных служащих; создан кадровый резерв, из которого производится назначение на вакантные должности муниципальной службы; на постоянной основе проводится аттестация муниципальных служащих; применяются современные технологии подбора кадров при поступлении граждан на муниципальную службу и работы с кадрами при ее прохождении.

Анализ количественного и качественного состава муниципальных служащих в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа, итоги аттестации муниципальных служащих свидетельствуют о соответствии степени компетентности и уровня профессионализма должностных лиц характеру и сложности решаемых задач.

Однако в современных условиях только лишь высшего образования недостаточно. Постоянно растущие требования к квалификационному уровню кадров обуславливают необходимость создания и совершенствования системы непрерывного образования муниципальных служащих с использованием программных методов.

В целях обеспечения эффективного и результативного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, постепенного обновления и ротации кадров необходимо проводить мероприятия, направленные на постоянный рост профессионального уровня

муниципальных служащих, качественный подбор и расстановку кадров, повышение престижа и привлекательности муниципальной службы, ее открытость и доступность.

Реализация Программы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно исполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления.

## **2. Цели и задачи программы**

Целями Программы является создание условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа и повышение уровня профессионального образования муниципальных служащих.

Для достижения указанной целей Программы необходимо решение следующих задач:

- совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;
- совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы;
- профессиональное развитие кадрового потенциала в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа;
- совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы.

## **3. Результаты реализации программы**

В рамках реализации Программы предполагается создать благоприятные условия для устойчивого функционирования и развития муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа.

Реализация Программы позволит:

- обеспечить профессиональное развитие муниципальных служащих;
- обеспечить открытость муниципальной службы и ее доступность;
- повысить эффективность профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в органах местного самоуправления;
- сформировать систему непрерывного обучения муниципальных служащих, создать необходимые условия для самостоятельного получения ими профессионального образования;
- внедрить эффективные методы подбора квалифицированных кадров.

#### **4. Перечень и краткое описание основных мероприятий программы**

Перечень основных мероприятий Программы приведен в приложении № 2.

#### **5. Механизм реализации Программы**

Механизм реализации Программы – это система программных мероприятий, скоординированных по срокам и ответственным исполнителям, обеспечивающих достижение намеченных результатов.

В основу механизма реализации Программы заложены следующие принципы, обеспечивающие обоснованный выбор программных мероприятий:

- комплексный подход к решению первоочередных задач;
- эффективное целевое использование финансовых средств для достижения целевых показателей Программы.

Управление реализацией Программы осуществляется ответственным исполнителем - отделом муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа и соисполнителями – отделом муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата Думы Дальнереченского городского округа и председателем Контрольно-счетной палаты Дальнереченского городского округа.

Ответственный исполнитель и соисполнители Программы



осуществляют следующие функции:

- в течение всего срока реализации Программы изучают предложения высших учебных заведений по профессиональной переподготовке;

- в течение 2023-2025 годов в период 01 января по 01 марта собирают и обобщают мнения муниципальных служащих о приоритетных направлениях (программах) профессиональной переподготовки, количестве и персональном составе муниципальных служащих, нуждающихся в профессиональной переподготовке;

- с момента заключения муниципального контракта до исполнения сторонами обязательств по муниципальному контракту осуществляют мониторинг исполнения муниципального контракта, заключенного в связи с обучением муниципальных служащих.

Механизм реализации муниципальной программы предусматривает закупку товаров, работ за счет средств бюджета муниципального образования Дальнереченского городского округа в соответствии с действующим законодательством, регулирующим закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Дальнереченского городского округа.

## **6. Финансовое обеспечение программы**

Для реализации мероприятий Программы планируемый объем финансирования из средств бюджета Дальнереченского городского округа составит триста тысяч (300000) рублей 00 копеек.

(тыс.руб.)

Общий объем финансирования Программы составляет:				
	2023 г.	2024 г.	2025 г.	Итого:
Сумма затрат	100,0	100,0	100,0	300,0
Местный бюджет	100,0	100,0	100,0	300,0

Объемы финансирования Программы подлежат уточнению ежегодно при формировании бюджета Дальнереченского городского округа на следующий финансовый год.

Финансовое обеспечение Программы осуществляется за счет средств бюджета Дальнереченского городского округа в пределах, установленных на соответствующий финансовый год (приложение № 3).

## **7. Реализация и контроль за ходом реализации программы**

Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы осуществляется заместителем главы администрации Дальнереченского городского округа, курирующим вопросы местного значения и полномочия администрации Дальнереченского городского округа, на реализацию которых направлено достижение целей и решение задач программы.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется в целях создания условий для развития муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа и повышения уровня профессионального образования муниципальных служащих; представлен проведением оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Обязательным условием реализации Программы является выполнение запланированных промежуточных показателей и индикаторов в установленные сроки.

Для контроля используются следующие критерии:

- а) результативность – степень достижения плановых значений показателей (индикаторов) Программы;
- б) степень соответствия фактического уровня расходов запланированному уровню расходов бюджета Дальнереченского городского округа;
- в) эффективность использования средств бюджета Дальнереченского городского округа.

Система показателей оценки эффективности реализации муниципальной программы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы, и основана на оценке ее результативности с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, не парированных рисков и достигнутых результатов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Дальнереченского городского округа.

При формировании муниципальной программы и внесении в нее изменений указывается ее планируемая эффективность и результативность в зависимости от планируемых целевых показателей (индикаторов) и тенденций социально-экономического развития на прогнозируемый период.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем ежегодно, а также по итогам завершения реализации Программы в целом.

При проведении оценки эффективности реализации муниципальной программы учитывается информация (сведения) годовых отчетов соисполнителей Программы о результатах выполнения мероприятий и информация Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Приморскому краю.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется в следующей последовательности:

а) оценивается степень достижения планового значения каждого показателя (индикатора) Программы по следующим формулам:

для показателей (индикаторов), направленных на увеличение значений:

$$СП_i = П \text{ факт} / П \text{ план}$$

для показателей (индикаторов), направленных на снижение значений:

$$СП_i = П \text{ план} / П \text{ факт} ,$$

где:

СП<sub>і</sub> - степень достижения планового значения і- го показателя (индикатора);

П факт- фактическое значение і - го показателя (индикатора);

П план - плановое значение і - го показателя (индикатора);

б) оценивается степень достижения плановых значений показателей (индикаторов) муниципальной программы в целом по следующей формуле:

$$СПМП = \sum СПі / n,$$

где:

СПМП - степень достижения показателей (индикаторов) в целом по Программе;

n - количество показателей (индикаторов) программы;

в) оценивается степень соответствия уровню расходов Программы по следующей формуле:

$$СПМП = Р_{\text{факт}} / Р_{\text{план}},$$

где:

СПМП - степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию Программы;

Р<sub>факт</sub> - фактические расходы на реализацию Программы в отчетном году;

Р<sub>план</sub> - плановые расходы на реализацию Программы в отчетном году.

Под плановыми расходами на реализацию Программы в отчетном году понимаются объемы бюджетных ассигнований, предусмотренные на реализацию Программы в решении о бюджете Дальнереченского городского округа на соответствующий год по состоянию на 31 декабря.

г) оценивается эффективность использования средств бюджета городского округа на реализацию мероприятий Программы по следующей формуле:

$$Э БС = СМ_{\text{мп}} / СР_{\text{мп}},$$

где:

ЭБС - эффективность использования средств бюджета городского округа на реализацию мероприятий Программы;

СМмп - степень реализации мероприятий Программы;

СРмп - степень соответствия запланированному уровню расходов на реализацию Программы;

$$СМ_{мп} = Мв / М,$$

где:

Мв- количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

д) Оценивается эффективность реализации Программы по следующей формуле:

$$Э_{мп} = СП_{мп} * Э_{БС},$$

где:

Эмп - эффективность реализации Программы;

СПмп - степень достижения показателей (индикаторов) в целом по Программе;

ЭБС - эффективность использования средств бюджета городского округа на реализацию мероприятий Программы.

Эффективность реализации Программы признается высокой в случае, если значение Эмп составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации Программы признается удовлетворительной в случае, если значение Эмп составляет не менее 0,60.

В остальных случаях эффективность реализации Программы признается неудовлетворительной.

Оценка эффективности Программы по итогам текущего финансового года не проводится при наличии заключенных долгосрочных муниципальных контрактов (на срок более года), предусматривающих реализацию мероприятий инвестиционного характера.



# Приложение № 1

к муниципальной программе  
«Развитие муниципальной службы в  
органах местного самоуправления  
Дальнереченского городского  
округа» на 2023 – 2025 г.г.

## Перечень показателей (индикаторов) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа» на 2023 – 2025 гг.

N п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Ед. измер ения	Базовое значение показате ля	Планируемое значение целевого показателя (индикатора) по годам реализации		
				2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7
	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа» на 2023 – 2025 гг.					
	Задача № 1 Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы					
	Показатель (индикатор):					
1	Доля необходимых муниципальных правовых актов регулирующих вопросы муниципальной службы	%	100	100	100	100
	Задача № 2 Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы					
	Показатель (индикатор):					
1	Доля муниципальных служащих, подтвердивших свою квалификацию в результате аттестации	%	100	100	100	100
	Задача № 3 Профессиональное развитие кадрового потенциала в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа					
	Показатель (индикатор):					
1	Количество муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку	чел.	5	5	5	5
	Задача № 4 Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы					
	Показатель (индикатор):					
1	Количество проведенных конкурсов на включение в кадровый резерв администрации Дальнереченского городского округа	едини ц	1	1	1	1

Приложение № 2  
к муниципальной программе «Развитие  
муниципальной службы в органах местного  
самоуправления Дальнереченского городского  
округа» на 2023 – 2025 г.г.

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы

№	Перечень мероприятий	Код бюджетной классификации	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе по годам			Срок исполнения	Исполнители
					2023	2024	2025		
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11
1. Мероприятия по исполнению задачи №1									
Совершенствование муниципальной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы									
1.1	Разработка и принятие муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы		Не предусматривает	Не предусматривает				2023-2025	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа, отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата Думы Дальнереченского городского округа, Председатель Контрольно-счетной палаты Дальнереченского городского округа
2. Мероприятия по исполнению задачи №2									
Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы									

2.1	Организация размещения на официальном сайте администрации Дальнереченского городского округа в сети Интернет информации: 1) О проводимых конкурсах; 2) О вакантных должностях, включая квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей; 3) О формировании резерва кадров администрации Дальнереченского городского округа		Не предусматривает	Не предусматривает					2023-2025	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа, отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата Думы Дальнереченского городского округа, Председатель Контрольно-счетной палаты Дальнереченского городского округа
2.2.	Проведение консультаций по вопросам муниципальной службы		Не предусматривает	Не предусматривает					2023-2025	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа, отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата Думы Дальнереченского городского округа, Председатель Контрольно-счетной палаты Дальнереченского городского округа

3. Мероприятия по исполнению задачи № 3  
Профессиональное развитие кадрового потенциала в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округа

3.1.	Определение потребности и организация переподготовки муниципальных служащих		Не предусматривает	Не предусматривает				2023-2025	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа, отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата Думы Дальнереченского городского округа, Председатель Контрольно-счетной палаты Дальнереченского городского округа
3.2.	Профессиональная переподготовка муниципальных служащих	005 0705 1290120540 244 001 0705 1290120540 244 011 0705 1290120540 244	Всего	300000,00	80000,00 20000,00	80000,00 20000,00	80000,00 20000,00	31.12.2025	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа, отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата Думы Дальнереченского городского округа, Председатель Контрольно-счетной палаты Дальнереченского городского округа
			В том числе						

	средства местного бюджета	3000000,00	1000000,00	1000000,00	1000000,00	31.12.2025	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа, отдел муниципальной службы, кадров и делопроизводства аппарата Думы Дальнереченского городского округа, Председатель Контрольно-счетной палаты Дальнереченского городского округа
	средства прочих бюджетов	0	0	0	0		
	внебюджетные источники	0	0	0	0		

4. Мероприятия по исполнению задачи № 4  
Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы

4.1. Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей	Не предусматривает	Не предусматривает				2023-2025	Отдел муниципальной службы и кадров администрации Дальнереченского городского округа



Приложение № 3

к муниципальной программе  
«Развитие муниципальной службы в  
органах местного самоуправления  
Дальнереченского городского  
округа» на 2023 – 2025 г.г.

Финансовое обеспечение муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Дальнереченского городского округа» на 2023 – 2025 г.г.

Объем финансирования на программные мероприятия	Всего по муниципальной программе (подпрограмме)	в том числе по годам		
		2023	2024	2025
1	2	4	5	6
Всего:	300000,00	100000,00	100000,00	100000,00
в том числе:				
средства федерального бюджета	0	0	0	0
средства краевого бюджета	0	0	0	0
средства местного бюджета	300000,00	100000,00	100000,00	100000,00
внебюджетные источники	0	0	0	0
Из них по главным распорядителям:				
Администрация Дальнереченского городского округа, т.ч	240000,00	80000,00	80000,00	80000,00
средства федерального бюджета	0	0	0	0
средства краевого бюджета	0	0	0	0
средства местного бюджета	240000,00	80000,00	80000,00	80000,00
внебюджетные источники	0	0	0	0

Дума Дальнереченского городского округа, в т.ч.	40000,00	20000,00	0	20000,00
средства федерального бюджета	0	0	0	0
средства краевого бюджета	0	0	0	0
средства местного бюджета	40000,00	20000,00	0	20000,00
внебюджетные источники	0	0	0	0
Контрольно-счетная палата Дальнереченского городского округа, в т.ч.	20000,00	0	20000,00	0
средства федерального бюджета	0	0	0	0
средства краевого бюджета	0	0	0	0
средства местного бюджета	20000,00	0	20000,00	0
внебюджетные источники	0	0	0	0

Н\* Год начала реализации программы. Количество граф должно соответствовать сроку реализации программы.

Приложение № 4  
к муниципальной программе «Развитие  
муниципальной службы в органах местного  
самоуправления Дальнереченского городского  
округа» на 2023 – 2025 г.г.

План - график реализации муниципальной программы  
«Развитие муниципальной службы в органах местного самоуправления  
Дальнереченского городского округа» на 2023-2025 годы  
на 2023 год

№ пп	Наименование программы (подпрограммы), основного мероприятия, мероприятия, контрольного события	Код бюджетной классификации				Ответст венный за испол- нение меро- приятия (ФИО)	Ожидаемый результат реализации мероприятия	Срок реализации		всего	Объемы финансового обеспечения, тыс. руб.			
		Код главы (ГРБС)	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов			начало	окончание		в том числе			
											федеральны й бюджет	краевой бюджет	местный бюджет	внебюд жетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Всего по муниципальной программе (подпрограмме)											100 000,00		100000,00	
Задача № 3. Профессиональное развитие кадрового потенциала в органах местного самоуправления Дальнереченского городского округ											100 000,00		100000,00	
1	Основное мероприятие. Наименование основного мероприятия													

3.2.	Профессиональ ная переподготовка муниципальны х служащих	005	0705	12901 20540	244	Отдел муниципал ьной службы и кадров администр ации ДТО	Повышение уровня знаний муниципаль ных служащих	01.01.2023	31.12.2023	80000,00			80000,00	
		001	0705	12901 20540	244	Отдел кадров Думы ДТО				20000,00			20000,00	