



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.08.2026

г. Дальнереченск

№ 764-пз

**О назначении ответственных лиц за формирование
и предоставление информации для публикации на едином портале
бюджетной системы Российской Федерации**

Руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 № 243н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации» (в редакции приказов Минфина России от 28.12.2018 № 296н, от 05.10.2020 № 228н, от 31.03.2023 № 36н), администрация Дальнереченского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень ответственных лиц за формирование и предоставление информации для публикации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее – единый портал) (прилагается).
2. Ответственным лицам обеспечить формирование и предоставление информации для публикации на едином портале в сроки, установленные приказом Минфина России.
3. Наделить ответственных лиц правом подписи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи на едином портале.

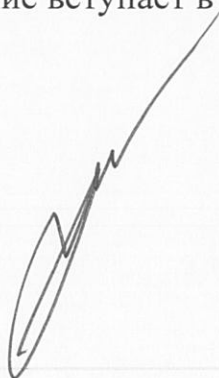
4. Назначить ответственного за обработку и публикацию информации на едином портале - главного специалиста 1 разряда отдела учета и отчетности финансового управления администрации Дальнереченского городского округа – Исаченко Степана Степановича.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Дальнереченского городского округа от 29.11.2023 № 1389-па «О назначении ответственных лиц за формирование и предоставление информации для публикации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации».

6. Организационно-информационному отделу администрации Дальнереченского городского округа (Харитонов О.Н.) настоящее постановление разместить на официальном сайте Дальнереченского городского округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава Дальнереченского
городского округа



С.В. Старков

Утвержден
 постановлением администрации
 Дальнереченского городского округа
 от 19.08.2026 № 764-м2

Перечень ответственных лиц за формирование и предоставление информации
 на едином портале бюджетной системы Российской Федерации

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
1. Общая информация о бюджетной системе и бюджетном устройстве Российской Федерации				
1.1	Перечень бюджетов	Гаврилова С.В. Куранова Е.Н. Суровцева Н.В.	в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	10 рабочих дней
1.2	Общие сведения о публично-правовом образовании Дальнереченского городского округа (далее – городской округ)	Гаврилова С.В.	поддерживается в актуальном состоянии	5 рабочих дней
2. Информация о бюджетном законодательстве				
2.1	Муниципальные правовые акты городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения	Гаврилова С.В. Куранова Е.А.	в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
2.2	Иные документы, регламентирующие бюджетные правоотношения	Гаврилова С.В. Мирошник Ю.Б. Куранова Е.А. Суровцева Н.В.	изменений) в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений)	5 рабочих дней
2.3	Порядок взаимодействия финансового органа городского округа с субъектом контроля в п. 4 и 5 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Габбасова И.Н.	в течение 5 рабочих дней с даты утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений)	5 рабочих дней
3. Информация о бюджетной классификации Российской Федерации				
3.1	Классификация расходов бюджета городского округа, доходов бюджета городского округа, источников финансирования дефицита бюджета городского округа	Гаврилова С.В. Суровцева Н.В.	в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	2 рабочих дня
3.2	Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета городского округа	Суровцева Н.В.	в течение 3 рабочих дней со дня изменения	2 рабочих дня

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставление ее для обработки и публикации информации	Срок обработки и публикации информации
3.3	Перечень кодов подвидов доходов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения	Суровцева Н.В.	в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	2 рабочих дня
3.4	Перечень и коды главных распорядителей средств бюджета городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	2 рабочих дня
3.5	Перечень и коды главных администраторов источников финансирования дефицита городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	2 рабочих дня
3.6	Перечень кодов целевых статей расходов городского бюджета	Гаврилова С.В.	в течение 3 рабочих дней со дня изменения информации	2 рабочих дня
3.7	Нормативно-правовые акты финансового органа городского округа об установлении порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений)	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и представление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
4. Информация о бюджетном процессе				
4.1	План-график реализации бюджетного процесса на текущий год с указанием ответственных за выполнение мероприятий плана-графика	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (государственной регистрации) (внесения изменений)	5 рабочих дней
5. Информация о правилах и процедурах составления, утверждения, исполнения бюджетов и кассового обслуживания				
5.1	Информация о правилах, порядках и сроках составления проекта бюджета городского округа, органах, осуществляющих составление проекта бюджета городского округа	Гаврилова С.В. Суровцева Н.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.2	План-график составления проекта бюджета городского округа с указанием ответственных за выполнение мероприятий указанного плана-графика	Гаврилова С.В. Суровцева Н.В.	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (изменения) плана-графика, реализации мероприятий плана-графика	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
5.3	Прогноз социально-экономического развития городского округа и иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета городского округа	Петросян А.Г.	в течение 2 рабочих со дня формирования (одобрения)	5 рабочих дней
5.4	Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза городского округа на долгосрочный период	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих законодательных и иных нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.5	Проект бюджетного прогноза, бюджетный прогноз, изменения в бюджетный прогноз городского округа (при наличии) на долгосрочный период	Гаврилова С.В. Суровцева Н.В.	в течение 5 рабочих дней со дня внесения в законодательный орган или утверждения	10 рабочих дней
5.6	Прогноз социально-экономического развития городского округа на долгосрочный период	Петросян А.Г.	в течение 5 рабочих со дня одобрения	10 рабочих дней
5.7	Порядок разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования (при наличии)	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
			актов	
5.8	Среднесрочный финансовый план муниципального образования (при наличии)	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	8 рабочих дней
5.9	Информация о порядках формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.10	Информация о структуре и содержании решения о бюджете городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.11	Информация о порядке рассмотрения и утверждения решения о бюджете городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
5.12	Информация о документах и материалах, представляемых в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете городского округа, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.13	Проект решения о бюджете городского округа, проект решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа, решение о бюджете городского округа, решение о внесении изменений в решение о бюджете городского округа	Гаврилова С.В. Суровцева Н.В.	одновременно с направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения	10 рабочих дней
5.14	Документы и материалы, представляемые в представительный орган одновременно с проектом решения о бюджете городского округа, проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете городского округа	Гаврилова С.В. Суровцева Н.В.	одновременно с направлением в представительный орган, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения	10 рабочих дней
5.15	Информация о порядке исполнения бюджета городского округа по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета городского округа	Мирошник Ю.Б.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставления ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
			нормативных правовых актов	
5.16	Информация об основах кассового обслуживания исполнения бюджета городского округа	Мирошник Ю.Б.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.17	Общая информация об органах, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета городского округа	Мирошник Ю.Б.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.18	Сведения о руководителях органов, обеспечивающих и организующих исполнение бюджета городского округа, биографий и фотографий указанных руководителей	Исаченко С.С.	в течение 2 рабочих дней со дня вступления в силу изменений	5 рабочих дней
5.19	Общая информация о качестве финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета городского округа	Бернатов А.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и представление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
			актов	
5.20	Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств бюджета городского округа	Бернатова А.В.	не позднее 3 рабочего дня после подписания отчета о результатах мониторинга оценки качества финансового менеджмента	10 рабочих дней
5.21	Информация о порядке формирования и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетной росписи, бюджетной сметы казенных учреждений, плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	Бернатова А.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.22	Информация о порядке формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ	Бернатова А.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
5.23	Информация о порядке составления и ведения кассового плана бюджета городского округа	Бернатова А.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
			нормативных правовых актов	
5.24	Сводная бюджетная роспись бюджета городского округа и лимиты бюджетных обязательств	Исаченко С.С.	в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации	2 рабочих дня
5.25	Информация об исполнении судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета городского округа	Гаврилова С.В. Куранова Е.А.	ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным	6 рабочих дней
5.26	Информация об исполнении решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих взыскания на средства бюджета городского округа	Мирошник Ю.Б.	ежемесячно, не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным	6 рабочих дней
6. Информация о составлении, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности				
6.1	Информация о детализации финансовой отчетности	Мирошник Ю.Б.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и представление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
6.2	Сроки представления бюджетной отчетности	Мирошник Ю.Б.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
6.3	Решение об исполнении бюджета городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 10 рабочих дней с даты утверждения	10 рабочих дней
6.4	Информация о порядке и сроках составления, внешней проверке, рассмотрении и утверждении бюджетной отчетности бюджета городского округа, органы, осуществляющие проведение внешней проверки	Габбасова И.Н.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
6.5	Информация о планах и результатах внешних проверок бюджетной отчетности городского округа	Габбасова И.Н.	в течение 2 рабочих дней со дня подписания	5 рабочих дней
6.6	Заключение органа внешнего муниципального контроля на отчет об исполнении бюджета городского округа	Габбасова И.Н.	в течение 5 рабочих дней со дня получения финансовым органом	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставления ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
7. Информация о расходах бюджета				
7.1	Правила и порядки финансового обеспечения муниципальных учреждений городского округа	Куранова Е.А.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
7.2	Информация о порядке осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, предоставления бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
7.3	Объем расходов на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и	Гаврилова С.В.	в течение 1 рабочего дня со дня формирования (изменения) информации	10 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и представление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
	муниципальными унитарными предприятиями			
7.4	Информация о кассовом исполнении по расходам на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на объекты капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями	Гаврилова С.В.	ежемесячно	2 рабочих дня
7.5	Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня принятия (внесения изменений)	5 рабочих дней
7.6	Перечень и объем предоставляемых межбюджетных трансфертов бюджетам	Гаврилова С.В.	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения)	2 рабочих дня
7.7	Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда муниципального образования	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и представление ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
7.8	Перечень публичных и публичных нормативных обязательств бюджета городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня принятия (внесения изменений)	2 рабочих дня
7.9	Информация о муниципальных программах городского округа, включая показатели результативности реализации основных мероприятий, подпрограмм муниципальных программ и муниципальных программ городского округа и результаты их выполнения	Петросян А.Г.	ежедневно в части кассового исполнения; ежеквартально и ежегодно в части результатов реализации программ; ежегодно в части достижения целевых показателей; в течение 14 дней со дня официального опубликования соответствующего нормативного правового акта	8 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставления ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
7.10	Информация о принятых на учет бюджетных обязательствах городского округа	Мирошник Ю.Б.	ежедневно	2 рабочих дня
В случае осуществления постановления на учет бюджетных обязательств получателей средств городского округа органами Казначейства России формирование информации для размещения на едином портале осуществляет Казначейство России				
8. Информация о доходах бюджетов				
8.1	Информация о видах доходов бюджета городского округа, нормативах отчислений доходов в бюджеты	Суровцева Н.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
8.2	Прогноз доходов бюджета городского округа	Суровцева Н.В.	в течение 5 рабочих дней со дня формирования (изменения) информации	10 рабочих дней
9. Информация о сбалансированности бюджетов				
9.1	Общая информация о составе программы муниципальных внутренних заимствований городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений)	6 рабочих дней

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставления ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
9.2	Понятие муниципальных гарантий городского округа, общая информация о составе программ муниципальных гарантий	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения (внесения изменений)	6 рабочих дней
9.3	Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа	Гаврилова С.В.	одновременно с направлением в представительный органа, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения)	2 рабочих дня
9.4	Программа муниципальных гарантий городского округа	Гаврилова С.В.	одновременно с направлением в представительный органа, в течение 3 рабочих дней со дня утверждения (изменения)	2 рабочих дня
9.5	Особенности эмиссии муниципальных ценных бумаг городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих	2 рабочих дня

№ п/п	Наименование информации	Ответственные за формирование информации	Срок формирования информации и предоставления ее для обработки и публикации	Срок обработки и публикации информации
			нормативно-правовых актов	
9.6	Отчет об итогах эмиссии муниципальных ценных бумаг городского округа	Гаврилова С.В.	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующего акта	2 рабочих дня
10. Информация о муниципальном финансовом контроле				
10.1	Порядок осуществления полномочий органами внешнего и внутреннего муниципального финансового контроля по внешнему и внутреннему муниципальному финансовому контролю	Габбасова И.Н.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней
10.2	Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения	Габбасова И.Н.	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов	5 рабочих дней