



# ДУМА ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## РЕШЕНИЕ

27 февраля 2025 г.

г. Дальнереченск

№ 27

О Молодежном парламенте при  
Думе Дальнереченского городского  
округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Дальнереченского городского округа, Дума Дальнереченского городского округа

РЕШИЛА:

1. Создать Молодежный парламент при Думе Дальнереченского городского округа.
2. Утвердить Положение о Молодежном парламенте при Думе Дальнереченского городского округа (прилагается).
3. Решение Думы Дальнереченского городского округа от 25.04.2018 г. № 21 «Об утверждении Положения о Молодежном совете Дальнереченского городского округа» признать утратившим силу.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Дальнереченского  
городского округа

И.А. Ткачев

Утверждено  
решением Думы  
Дальнереченского  
городского округа  
от 27.02.2025 г. № 27

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ ДУМЕ ДАЛЬНЕРЕЧЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

### **Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок образования и работы Молодежного парламента при Думе Дальнереченского городского округа (далее - Молодежный парламент).

2. Молодежный парламент является постоянно действующим совещательным органом при Думе Дальнереченского городского округа по реализации молодежной политике в форме участия молодежи в социально-экономических, общественно-политических процессах на территории Дальнереченского городского округа (далее - городской округ).

3. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Приморского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, настоящим Положением.

4. Координацию деятельности Молодежного парламента в области нормотворческой деятельности осуществляет Дума Дальнереченского городского округа.

5. Координацию деятельности Молодежного парламента в области, не относящейся к нормотворческой деятельности, осуществляет администрация Дальнереченского городского округа.

### **Статья 2. Цели, задачи и функции Молодежного парламента**

1. Целями Молодежного парламента являются:

1) обеспечение возможности непосредственного влияния молодежи и молодежных объединений на молодежную политику в городском округе, содействие деятельности органов местного самоуправления городского

округа в сфере реализации молодежной политики на территории городского округа;

2) повышение правовой и политической культуры молодежи городского округа;

3) формирование и поддержка созидательной активности молодежи.

2. Задачи Молодежного парламента:

1) подготовка предложений по проектам муниципальных правовых актов в области молодежной политики;

2) участие в реализации молодежных мероприятий различных направлений на территории городского округа;

3) изучение и анализ вопросов, проблем, затрагивающих молодежь городского округа;

4) информирование Думы и администрации городского округа, общественности о ходе реализации молодежной политики на территории городского округа.

3. Для решения задач Молодежный парламент выполняет следующие функции:

1) выработка рекомендаций и подготовка предложений по вопросам реализации молодежной политики на территории городского округа;

2) проведение социологических опросов и мониторинг эффективности реализации молодежной политики в городском округе;

3) участие в подготовке информационных материалов для Думы городского округа, администрации городского округа;

4) взаимодействие с молодежным парламентом при Законодательном Собрании Приморского края, Ассоциацией молодежных парламентов Российской Федерации, молодежными общественными объединениями, иными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории городского округа.

### **Статья 3. Полномочия Молодежного парламента**

1. Молодежный парламент в целях решения возложенных на него задач вправе:

1) принимать участие в разработке проектов муниципальных правовых актов;

2) инициировать и организовывать совещания, консультации, круглые столы и другие мероприятия с участием представителей Думы городского округа, администрации городского округа муниципальных предприятий и учреждений;

3) выходить с ходатайством к главе городского округа, председателю Думы городского округа о присутствии на заседании Молодежного парламента представителей Думы городского округа, структурных подразделений администрации округа для сообщений, ответов на вопросы, предоставления информации по вопросам, относящимся к компетенции Молодежного парламента.

2. Молодежный парламента обязана:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, законодательство Приморского края, муниципальные правовые акты городского округа;

2) ежегодно, в срок до 1 апреля предоставлять в Думу городского округа отчет о своей деятельности за прошедший календарный год;

3) предоставлять в установленном порядке информацию о своей деятельности заинтересованным организациям и гражданам, а также средствам массовой информации, и размещать ее в сети "Интернет".

#### **Статья 4. Состав и порядок формирования Молодежного парламента**

1. Молодежный парламента состоит из молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет включительно, проживающих на территории городского округа и представляющих следующие категории молодежи: учащиеся общеобразовательных учреждений, учреждений профессионального образования, работающая молодежь, представители молодежных общественных объединений. Молодежный парламента состоит из 13 членов.

Кураторами Молодежного парламента являются: заместитель председателя Думы городского округа, руководитель отраслевого органа администрации городского округа, ответственного за работу с молодежью.

3. Состав членов Молодежного парламента формируется на основе поступивших в Думу городского округа заявлений от молодежи, общественных объединений, зарегистрированных по городскому округу, местных отделений политических партий, с мест учебы, работы молодежи.

Прием и рассмотрение заявлений о вступлении в Молодежный парламента осуществляется аппаратом Думы городского округа.

4. Персональный состав членов Молодежного парламента утверждается решением Думы городского округа.

5. Отбор кандидатов происходит на основании предоставленных ими документов, а также на основе оценки личностных качеств кандидатов, по результатам индивидуального собеседования.

6. Основаниями для отказа во включении в состав Молодежного парламента являются: возрастные ограничения (младше 14 лет либо старше

35 лет), непредставление документов, указанных в части 7 настоящей статьи, превышение установленного количества членов Молодежного парламента.

7. Документы, необходимые для включения в состав Молодежного парламента:

- 1) заявление кандидата (приложение 1);
- 2) анкета кандидата (приложение 2);
- 3) Согласие на обработку персональных данных (приложение 3)
- 4) ходатайство от общественных объединений, местных отделений политических партий, с места учебы, работы в случае выдвижения указанными субъектами.

8. Молодежный парламент самостоятельно определяет свою структуру, которая может состоять из комитетов, рабочих групп, секций, осуществляющих деятельность по отдельным направлениям в соответствии с целями и задачами Молодежного парламента.

В процессе своей деятельности Молодежный парламент может привлекать представителей молодежи, не входящих в состав Молодежного парламента.

## **Статья 5. Выборные должности Молодежного парламента**

1. К выборным должностям Молодежного парламента относятся: председатель Молодежного парламента, заместитель председателя Молодежного парламента.

2. Председатель, заместитель председателя Молодежного парламента избираются на заседании из числа членов Молодежного парламента большинством голосов от установленной численности членов Молодежного парламента.

Срок исполнения обязанностей председателя, заместителя председателя Молодежного парламента составляет 2 года.

В исключительных случаях, таких, как: болезнь, переезд на постоянное место жительства в другое муниципальное образование, ненадлежащее исполнение своих обязанностей, председатель, заместитель председателя Молодежного парламента могут быть переизбраны до истечения срока.

3. Председатель Молодежного парламента:

- 1) председательствует на заседаниях Молодежного парламента;
- 2) созывает заседания Молодежного парламента;
- 3) формирует на основе предложений членов Молодежного парламента план работы Молодежного парламента и повестку дня заседания;

4) дает поручения членам Молодежного парламента;

5) представляет Молодежный парламент в отношениях с должностными лицами органов местного самоуправления городского округа, предприятиями, учреждениями, организациями городского округа;

6) информирует членов Молодежного парламента о решениях органов местного самоуправления городского округа, органов государственной власти Приморского края, касающихся деятельности Молодежного парламента.

4. Заместитель председателя Молодежного парламента:

1) оповещает членов Молодежного парламента о времени, месте предстоящего заседания Молодежного парламента;

2) ведет делопроизводство Молодежного парламента и протоколы заседаний;

3) на период отсутствия председателя Молодежного парламента исполняет его полномочия.

## **Статья 6. Организация работы Молодежного парламента**

1. Формами работы Молодежного парламента являются заседания Молодежного парламента, рабочих групп, созданных Молодежным парламентом, а также проводимые в соответствии с настоящим Положением иные мероприятия, связанные с деятельностью Молодежного парламента.

2. Заседания Молодежного парламента проводятся регулярно, не реже одного раза в три месяца.

3. Заседание Молодежного парламента считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Молодежного парламента.

4. Решения Молодежного парламента принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодежного парламента.

5. Решения, принятые на заседании Молодежного парламента, оформляются протоколом, который подписывается председателем Молодежного парламента.

7. Решения, принимаемые на заседаниях Молодежного парламента, носят рекомендательный характер.

8. Члены Молодежного парламента участвуют в заседаниях Молодежного парламента лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

9. К участию в работе Молодежного парламента могут привлекаться по его инициативе представители объединений, предприятий и организаций городского округа. На заседания Молодежного парламента могут приглашаться представители средств массовой информации.

## **Статья 7. Права и обязанности членов Молодежного парламента**

1. Член Молодежного парламента обязан:

1) лично участвовать в деятельности Молодежного парламента, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежным парламентом задач;

2) информировать Молодежный парламент и председателя Молодежного парламента о своей деятельности в Молодежном парламенте;

3) содействовать повышению авторитета Молодежного парламента;

4) не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодежного парламента и его членов.

2. Член Молодежного парламента имеет право:

1) участвовать в принятии решений Молодежного парламента;

2) вносить на рассмотрение Молодежного парламента предложения, связанные с его деятельностью;

3) избирать и быть избранным на выборные должности Молодежного парламента;

4) получать необходимую информацию о деятельности Молодежного парламента;

5) участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежным парламентом;

6) принимать участие в волонтерских движениях.

3. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются досрочно в случаях:

1) переезда на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;

2) достижения возраста 36 лет;

3) по собственному желанию;

4) по решению Молодежного парламента в следующих случаях:

а) за совершение проступка, умаляющего честь и достоинство члена Молодежного парламента;

б) за непосещение очередных заседаний Молодежного парламента без уважительных причин более трех раз подряд;

в) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей.

4. Решение Молодежного парламента о досрочном прекращении полномочий членов Молодежного парламента считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного числа членов Молодежного парламента.

5. Решение Молодежного парламента о досрочном прекращении полномочий членов Молодежного парламента по пунктам 1, 2, 3 части 3 настоящей статьи принимается Молодежным парламентом без голосования.

## **Статья 8. Обеспечение деятельности Молодежного парламента**

1. Организационное, правовое обеспечение деятельности Молодежного парламента, в том числе по вопросам правотворческой инициативы осуществляется Думой Дальнереченского городского округа.

2. Техническое и иное обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется администрацией Дальнереченского городского округа.



Приложение 1  
к Положению о Молодежном  
парламенте при Думе  
Дальнереченского городского  
округа

Председателю Думы  
Дальнереченского городского округа

Заявление

Прошу включить меня в состав Молодежного парламента при Думе  
Дальнереченского городского округа.

С Положением о Молодежном парламенте при Думе Дальнереченского  
городского округа ознакомлен(а) и согласен(а).

К заявлению прилагаю:

1. Анкету установленного образца;
2. Согласие на обработку персональных данных

---

Подпись

---

Дата

Приложение 2  
к Положению о Молодежном  
парламенте при Думе  
Дальнереченского городского  
округа

Анкета  
кандидата в члены Молодежного парламента при Думе  
Дальнереченского городского округа

1. Фамилия

Имя

Отчество

|                                                                                                                              |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 2. Число, месяц, год рождения, место рождения                                                                                |  |
| 3. Образование/место учебы                                                                                                   |  |
| 4. Место работы, должность                                                                                                   |  |
| 5. Домашний адрес (место прописки и фактического проживания)                                                                 |  |
| 6. Контактный телефон                                                                                                        |  |
| 7. Общественная деятельность                                                                                                 |  |
| 9. Дополнительные сведения (участие в выборных органах, хобби, увлечения, другая информация, которую желаете сообщить о себе |  |

10. Значимые достижения, награды и знаки отличия

11. Паспорт \_\_\_\_\_

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 3  
к Положению о Молодежном  
парламенте при Думе  
Дальнереченского городского  
округа

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,

---

(фамилия, имя, отчество полностью собственноручно)

---

(адрес регистрации)

---

(номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

даю согласие Думе Дальнереченского городского округа (Приморский край, г. Дальнереченск, ул. Победы, 13) на обработку моих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, пол, возраст, дата и место рождения, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания, номер телефона (домашний, мобильный), данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации, сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы и иная информация, то есть на осуществление любых действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов,

содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

(фамилия, инициалы лица, давшего  
согласие)

---

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.