Информация о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Дальнереченского городского округа в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата заседания комиссии | № протокола | Основания проведения заседания | Решение комиссии |
| 1 | 10.03.2021 | 1 | Вопрос №1:  рассмотрение уведомления муниципального служащего (персональные данные исключены) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.  Вопрос №2:  рассмотрение уведомления бывшим муниципальным служащим (персональные данные исключены) о назначении председателем ТИК.  Вопрос №3:  рассмотрение уведомления главы Дальнереченского городского округа о принятом решении по протоколу № 2 от 28.12.2020 | 1.Признать, что при получении муниципальным служащим муниципальной услуги при планировании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства у муниципального служащего конфликт интересов отсутствует.  2.Информация принята к сведению.  3. Информация принята к сведению. |
| 2 | 02.04.2021 | 2 | Вопрос №1:  рассмотрения уведомления муниципального служащего (персональные данные исключены) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов  Вопрос №2:  рассмотрение уведомления главы Дальнереченского городского округа о принятом решении по протоколу № 1 от 10.03.2021 | 1.Признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей в случае получения муниципальной услуги по переустройству (перепланировке) жилого помещения личная заинтересованность может привести к конфликту интересов. Рекомендовать главе Дальнереченского городского округа принять меры по недопущению возникновения конфликта интересов, а именно решение о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения подписать главой Дальнереченского городского округа.  2. Информация принята к сведению. |
| 3 | 29.04.2021 | 3 | Вопрос №1:  рассмотрение уведомления муниципального служащего (персональные данные исключены) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.  Вопрос №2:  рассмотрение представления Дальнереченской межрайонной прокуратуры об устранении нарушений законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции; акта служебной проверки по вопросу непредставления муниципальными служащими (персональные данные исключены) уведомлений о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.  Вопрос №3:  Рассмотрение заключения начальника отдела муниципальной службы и кадров о несоблюдении муниципальным служащим (персональные данные исключены) требований об урегулировании конфликта интересов, о несоблюдении муниципальным служащим (персональные данные исключены) запретов, предусмотренных ст.14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».  Вопрос №4:  рассмотрение уведомления главы Дальнереченского городского округа о принятом решении по протоколу № 2 от 02.04.2021 | 1.Признать отсутствие конфликта интересов при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей при получении разрешения на зачисление ребенка в муниципальное общеобразовательное учреждение до достижения ребенком возраста 6 лет 6 месяцев.  2.Муниципальными служащими (персональные данные исключены) не соблюдались требования к служебному поведению и требования об урегулировании конфликта интересов, не представлены уведомления об иной оплачиваемой работе. В связи с тем, что нарушения допущены не умышленно, муниципальными служащими были представлены иные документы, подтверждающие их согласие на выполнение иной оплачиваемой работы рекомендовать  главе Дальнереченского городского округа указать муниципальным служащим на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов.  3.Муниципальным служащим (персональные данные исключены) не соблюдались требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов.  Рекомендовать главе Дальнереченского городского округа указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, направить в адрес муниципального служащего (персональные данные исключены) уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений по факту нарушения запретов, установленных пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», также Порядка получения муниципальными служащими органов местного самоуправления Дальнереченского городского округа разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, утвержденного решением Думы Дальнереченского городского округа от 02.08.2019 № 73. В связи с тем, что муниципальный служащий находится в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, меры дисциплинарной ответственности не могут быть приняты до момента выхода на работу  4.Информация принята к сведению. |
| 4 | 17.06.2021 | 4 | Вопрос №1:  Рассмотрение уведомления о приеме на работу бывшего муниципального служащего (персональные данные исключены), замещавшего ранее должность муниципальной службы в администрации Дальнереченского городского округа, поступившего от АО «Международный аэропорт «Внуково».  Вопрос №2:  рассмотрение уведомления главы Дальнереченского городского округа о принятом решении по протоколу № 3 от 29.04.2021 | 1.Комиссия установила, что у бывшего муниципального служащего (персональные данные исключены) в администрации Дальнереченского городского округа отсутствовали функции муниципального управления АО «Международный аэропорт «Внуково», что подтверждается служебным контрактом от 20.09.2019 года, следовательно, у него отсутствует обязанность по получению согласия комиссии на замещение им должности в указанной организации.  Комиссия рассмотрела данное уведомление АО «Международный аэропорт «Внуково» и решила принять информацию к сведению, проинформировать о данном решении АО «Международный аэропорт «Внуково».  2. Информация принята к сведению. |
| 5 | 20.07.2021 | 5 | Вопрос №1:  Рассмотрение уведомления о приеме на работу бывшего муниципального служащего (персональные данные исключены), замещавшего ранее должность муниципальной службы в администрации Дальнереченского городского округа, поступившего от ООО «ПримЛесИнвест».  Вопрос №2:  рассмотрение уведомления главы Дальнереченского городского округа о принятом решении по протоколу № 4 от 17.06.2021 | 1.Комиссия установила, что у бывшего муниципального служащего (персональные данные исключены) в администрации Дальнереченского городского округа отсутствовали функции муниципального управления ООО «ПримЛесИнвест», что подтверждается трудовым договором от 01.06.2017 года, следовательно, у него отсутствует обязанность по получению согласия комиссии на замещение им должности в указанной организации.  Комиссия рассмотрела уведомление ООО «ПримЛесИнвест» и решила принять информацию к сведению, проинформировать о данном решении ООО «ПримЛесИнвест».  2. Информация принята к сведению. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |